

# Європротокол: умови для оформлення



Європротокол можна оформлювати **ЛИШЕ**  
якщо одночасно виконані всі умови:



Немає потерпілих по здоров'ю



Водії не перебувають у стані алкогольного  
або наркотичного сп'яніння



У ДТП (фізичним контактом між авто) беруть  
участь **лише 2 транспортні засоби** (причеп  
вважається окремим транспортним засобом)



Не пошкоджено інше майно  
(паркан, будівля тощо)



Обидва авто мають  
**чинний поліс ОСЦПВ**



Водії дійшли згоди щодо  
обставин та вини

Ви можете оформити Європротокол двома  
способами, що мають однакову юридичну силу:



В електронному вигляді  
За посиланням:  
<https://dtp.mtsbu.ua/index.htm>



На паперовому бланку  
Приклад заповнення бланку  
на наступній сторінці

Нижче детальні інструкції з оформлення



# Як оформити паперовий Європротокол:

## Заповніть верхню частину:

- точну дату, час і місце ДТП
- шкода, заподіяна життю та здоров'ю – «Н»
- шкода, заподіяна майну – «Н»
- якщо є свідки – додайте інформацію

## ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ДОРОЖНЬО-ТРАНСПОРТНУ ПРИГОДУ

1. Дата пригоди	2. Час	3. Місце знаходження: <small>Край:</small>	Місце: .....	4. Шкода, заподіяна життю та здоров'ю, навіть якщо незначна ні <input type="checkbox"/> так <input type="checkbox"/>
5. Шкода, заподіяна майну ні <input type="checkbox"/> так <input type="checkbox"/>				
6. Страховальник / власник полісу (див. сертифікат страхування) ПРИЗВИЩЕ: ..... Ім'я: ..... Адреса: ..... Поштовий індекс: ..... Країна: .....				
7. Транспортний засіб				
Автомобіль		Причіп		
Марка, тип Державний реєстраційний номерний знак Країна реєстрації		Марка, тип Державний реєстраційний номерний знак Країна реєстрації		
8. Страхова компанія (див. сертифікат страхування) № полісу: ..... № «зеленої картки»: ..... Сертифікат страхування або «зелена картка» дійсний з: до: Агентство (або бюро, або брокер): адреса: ..... Країна: ..... Тел. або e-mail: .....				
9. Чи покриває поліс шкоду транспортному засобу? ні <input type="checkbox"/> так <input type="checkbox"/>				
10. ВОДИЙ (див. посвідчення водія) ПРИЗВИЩЕ: ..... Ім'я: ..... Дата народження: ..... Адреса: ..... Країна: ..... Тел. або e-mail: ..... Номер посвідчення водія: ..... Категорія (А, В, ...): ..... Посвідчення водія дійсне до: .....				
11. Вкажіть стрілкою точку початкового удару транспортного засобу А →				
12. ОБСТАВИНИ Зоставте хрестик у кожній відповідній тижці, щоб допомогти пояснити схему * вказувати, якщо необхідно * під час стоянки / зупинки 1 <input type="checkbox"/> під час виїзду з місця стоянки / під час відкривання дверей 2 <input type="checkbox"/> 3 під час заїзду на місце стоянки 3 <input type="checkbox"/> 4 під час виїзду з автостоянки, з приватних ділянок, із пультів (копія) 4 <input type="checkbox"/> 5 під час заїзду на автостоянку, на приватні ділянки, на пультів (копія) 5 <input type="checkbox"/> 6 під час заїзду на перехрестя з круговим рухом 6 <input type="checkbox"/> 7 під час руху по перехрестю з круговим рухом 7 <input type="checkbox"/> 8 зіткнення із задньою частиною іншого транспортного засобу під час руху в одному і тому ж напрямку та по одній і тій же смугі 8 <input type="checkbox"/> 9 під час руху в одному і тому ж напрямку, але в іншій смугі 9 <input type="checkbox"/> 10 під час зміни смуг 10 <input type="checkbox"/> 11 під час обгону 11 <input type="checkbox"/> 12 під час повороту праворуч 12 <input type="checkbox"/> 13 під час повороту ліворуч 13 <input type="checkbox"/> 14 під час руху заднім ходом 14 <input type="checkbox"/> 15 під час виїзду на смугу зустрічного руху 15 <input type="checkbox"/> 16 під час виїзду справа (на скрещенні доріг) 16 <input type="checkbox"/> 17 під час порушення знаку переваги руху або червоного світла 17 <input type="checkbox"/> ← вкажіть кількість відмічених хрестиком клітинок →				
13. Схема пригоди, коли сталася зіткнення				
14. Мої зауваження:				
15. Підписи водіїв				
16. Мої зауваження:				

### Кожен учасник заповнює обставини по собі:

- відмітьте лише ті пункти, які відповідають вашій ситуації

### Кожен учасник заповнює:

- дані страхової компанії
- дані страхового полісу
- чи покриває поліс шкоду транспортному засобу – «ТАК»

### Кожен учасник заповнює дані власника авто:

- Прізвище, ім'я
- Адресу реєстрації
- Номер телефону

### Кожен учасник заповнює:

- марку та модель авто;
- державний реєстраційний номер;
- країну реєстрації;

### Кожен учасник заповнює:

- дані водія
- дані посвідчення водія

### Намалюйте схему ДТП:

- позначте авто А і В, відповідно до протоколу;
- визначте місце події (вулиці, перехрестя тощо);
- напрямки руху авто позначте стрілками;
- позначте місце зіткнення на авто хрестиком;
- зазначте додаткові деталі (дорожні знаки, світлофор, бордюр тощо)

### Кожен учасник відмічає:

- стрілкою точку удару авто

### Кожен учасник зазначає:

- видимі пошкодження авто

10. Якщо маєте зауваження – залиште коментар (хто є винним у ДТП)

11. Обидва водії мають обов'язково підписати європротокол

## Важливо після оформлення!



Протягом 3-х днів повідомте UNIQA та зареєструйте подію



Дотримуйтесь рекомендацій спеціаліста UNIQA для отримання відшкодування

# Як оформити електронний Європротокол:

Перейдіть за посиланням для оформлення електронного Європротоколу [dtp.mtsbu.ua/index.html](http://dtp.mtsbu.ua/index.html)

- Крок 1** Перевірте умови оформлення та поставте відмітки навпроти відповідних пунктів
- Крок 2** Внесіть ідентифікаційний код / ЄДРПОУ власника поліса та державний номер транспортного засобу, зазначені у страховому полісі
- Крок 3** Вкажіть дату та час страхової події
- Крок 4** Зробіть 4 фото ДТП з усіх боків і позначте наявність відеореєстратора
- Крок 5** Зробіть фото посвідчень водія та техпаспортів обох учасників
- Крок 6** Увімкніть GPS і вкажіть точне місце ДТП
- Крок 7** Виберіть відповідні обставини ДТП окремо для кожного учасника
- Крок 8** Оберіть схему ДТП (якщо не підходить – намалюйте власну і сфотографуйте)
- Крок 9** Якщо є свідки – вкажіть їхні дані, якщо відсутні – пропустіть цей крок
- Крок 10** Перевірте усі дані
- Крок 11** Підтвердіть SMS-кодом (обидва учасники)
- Крок 12** Переконайтесь, що Європротокол оформлено, для отримання документу введіть e-mail

## Важливо після оформлення!



**Протягом 3-х днів** повідомте UNIQA та зареєструйте подію



**Дотримуйтесь рекомендацій** спеціаліста UNIQA для отримання відшкодування